

Comparer les performances pour améliorer la compétitivité en organisant un processus de comparaison, de stimulation et de progrès.

OBJECTIFS

- Acquérir une technique d'amélioration de performances en comparant :
 - son savoir-faire avec celui des meilleurs,
 - les attentes de ses clients,
 - ses points faibles et les savoir-faire identifiés comme références.Cette technique permet d'élaborer des plans concrets d'amélioration de ses processus.
- Etre capable de participer activement dans une équipe AC et de se mobiliser individuellement pour appliquer cette technique dans ses activités quotidiennes « Observer et comprendre les meilleurs pour progresser ».

PARTICIPANTS ET PREREQUIS

- Cadres ingénieurs et techniciens « métiers » impliqués dans les projets de développement et d'amélioration des produits, des processus et des procédés de fabrication ou d'administration.
- Nombre de participants : 8/groupe.

PEDAGOGIE

- Participation active des participants grâce à l'étude du cas d'application.
- Documents remis à chaque participant.

VALIDATION DES ACQUIS

- Présentation de l'étude du cas d'application par les participants devant leur responsable hiérarchique.
- Suivi assuré par l'animateur.

ANIMATEUR

- Responsable de projets industriels

CONDITIONS D'ORGANISATION

- Horaires : ceux de votre entreprise.
- Lieu : salle de votre entreprise équipée de tableaux et d'un vidéo projecteur.
- Le tarif journalier comprend notre animation, nos moyens pédagogiques, les documents remis aux stagiaires, les frais de déplacement et de séjour de notre animateur.

PROGRAMME et DUREE

● Phase 1 - Préparation de vos cas d'application - Durée : 1 jour

Cas réels présentant des enjeux d'actualité pour votre entreprise.

● Phase 2 - Animation des séquences de formation - Durée : 2 x 2 jours

1 - PRESENTATION.

2 - TERMINOLOGIE et MOTS.

3 - PROCESSUS d'application de l'AC.

3.1 Initialisation.

- Positionnement dans un projet.
- Constitution d'une équipe de travail pluridisciplinaire.
- Description des processus internes et externes concernés.
- Validation du dossier par l'équipe.

3.2 Déroulement.

- Recherche d'information.
 - Choix des partenaires, création d'un questionnaire.
 - Recherche d'information en interne et/ou externe.
 - Vérification de la fiabilité des informations obtenues.
 - Correction.
- Analyse.
 - Tri et classement des informations selon n. critères.
 - Définition de l'écart de performance.
- Elaboration d'un plan d'amélioration.
 - Publication des résultats.
 - Elaboration des projets d'amélioration.
 - Validation par l'équipe.
- Conduite des projets d'amélioration.
- Encouragement.
 - Mesure de la nouvelle performance.
 - Communication des résultats.
 - Définition des nouveaux objectifs.

3.3 Réflexes de praticien sur les points essentiels de l'AC.

3.4 Succès et écueils rencontrés dans la pratique de l'AC.

3.5 Modèles organisationnels pratiquant l'AC.

4 - ENTRAINEMENT à l'AC par une mise en situation des participants sur vos cas d'application.

5 - RESULTATS obtenus et présentation.

6 - PROLONGEMENT de l'AC.

7 - IMPRIMES d'application.

● Phase 3 - Accompagnement d'applications futures - Durée à définir